

COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano



*Via Viquarterio, n. 1 – 20090 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IV
04239310156 Ufficio Risorse Umane – tel 02/90.78.82.09
www.comune.pieveemanuele.mi.it*

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 OPERAIO SPECIALIZZATO - CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE B3 – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

In esecuzione a quanto previsto nella deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 12/07/2021 di aggiornamento del Piano Triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023;

Visti:

- il Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi vigente;
- il Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi vigente;
- la determinazione n. 275 del 23/02/2022;

Visti:

- l'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il CCNL comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- l'articolo 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14/01/2021;
- l'ordinanza 03/02/2021 n. 630 del Capo Dipartimento della Protezione Civile;
- il D.L. 01/04/2021 n. 44;

Rilevato che la copertura del posto è subordinata all'esperienza, con esito negativo, della procedura prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001,

RENDE NOTO

che il Comune di Pieve Emanuele avvia apposita Selezione Pubblica, per soli esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 **OPERAIO SPECIALIZZATO** (CAT. B3 posizione economica d'accesso B3 - CCNL Comparto Funzioni Locali).

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura selettiva sono ammessi a partecipare i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1.** cittadinanza italiana; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea possono partecipare alla selezione, alle condizioni previste dall'art. 38, c. 1 e c. 3-bis del D.Lgs.vo 165/2001 ovvero
 - a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
 - c) adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata attraverso le prove d'esame.
- I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.
- 2.** età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo;
 - 3.** godimento dei diritti civili e politici;
 - 4.** possesso dell'idoneità, senza prescrizioni, alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad accertamento dell'idoneità i candidati, per il tramite del Medico Competente;
 - 5.** regolare posizione rispetto agli obblighi militari di leva, per i candidati di sesso maschile, nati fino al 31/12/1985;
 - 6.** assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - 7.** assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente scarso rendimento o di decadenza dal pubblico impiego conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - 8.** essere in possesso, quale titolo di studio, del diploma della scuola media superiore quinquennale oppure diploma di qualifica professionale di durata triennale (nuovo ordinamento) oppure corso di qualifica professionale di durata biennale (vecchio ordinamento) purché attinente al ruolo di operaio (quali ad es. idraulico, arte muraria, elettricista, operatore del verde, operatore macchine complesse), rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs.n. 165/01; in tal caso il candidato deve espressamente dichiarare all'interno della domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
 - 9.** essere in possesso della patente di guida categoria "B" non speciale;
 - 10.** conoscenza delle applicazioni informatiche e abilità di utilizzo delle apparecchiature informatiche più diffuse;
 - 11.** conoscenza della lingua inglese.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti, è disposta con provvedimento motivato.

Si precisa, inoltre, che, in base al D. L. n. 52 del 22/04/2021 e successivo D. L. n. 105 del 23/07/2021, a far data dal 06/08/2021 è consentito l'accesso alle procedure concorsuali esclusivamente ai soggetti muniti di Certificazione verde COVID-19.

Pertanto è condizione necessaria per la partecipazione alle prove d'esame la presentazione

della certificazione verde COVID-19.

COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Materie d'esame:

- Interventi di manutenzione stradale, di immobili, strutture comunali, manufatti in ferro, aree a verde, compreso i cimiteri;
- Uso di attrezzature per interventi manutentivi;
- Conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale;
- Codice della strada: segnaletica stradale e norme di comportamento;
- Sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale ed accessorio, è quello previsto dai CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali, per la categoria B3 – posizione economica d'accesso B3 - ed il profilo di riferimento. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Scadenza Presentazione Domande: **entro e non oltre il giorno 31/03/2022** (trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione sull'Albo Pretorio del Comune di Pieve Emanuele. Se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo).

Gli interessati dovranno inoltrare, apposita domanda, secondo il modello allegato, datata e sottoscritta, unitamente alla seguente documentazione:

1. curriculum formativo e professionale, datato e debitamente sottoscritto, illustrativo dei titoli di studio conseguiti, dell'attività specifica svolta presso l'Ente/gli Enti di provenienza, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei corsi di perfezionamento, aggiornamento effettuati ed ogni altro elemento che l'interessato ritenga utile, nel proprio interesse, specificare;
2. fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;
3. fotocopia non autenticata della patente di guida;
4. quietanza/ricevuta attestante il versamento della tassa di partecipazione alla selezione pubblica, di € 10,33=, non rimborsabili, da effettuarsi con bonifico bancario – coordinate:

IBAN: IT 25 C 05034 33581 00000007020, oppure mediante versamento su conto corrente postale n. 47904206, intestati a Comune di Pieve Emanuele – Servizio Tesoreria.
Causale: Tassa selezione pubblica – B3 Operaio Specializzato.

Le dichiarazioni rese dai candidati costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; si richiama pertanto l'attenzione dei candidati sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000. L'amministrazione si riserva di procedere a controlli a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente al Servizio Protocollo del Comune di Pieve Emanuele nei seguenti orari:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
8,30 – 11,00	8,30 – 11,00	8,30 – 12,30	8,30 – 11,00	8,30 – 11,00
14,30 – 16,30		14,30 – 17,45	14,30 – 16,30	

- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento da inoltrare al Comune di Pieve Emanuele – Ufficio Risorse Umane – Via Viquarterio n. 1 – 20072 Pieve Emanuele (MI). In quest’ultimo caso si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine di scadenza. Non saranno ammesse le domande che non siano firmate in calce dal candidato e pervenute oltre tre giorni successivi alla scadenza dell’ avviso;
- a mezzo P.E.C. all’indirizzo: protocollo.pieveemanuele@legalmail.it. In tal caso saranno considerate valide se:
 - sottoscritte digitalmente;
 - l’autore è identificato dal sistema informatico con l’uso della carta di identità elettronica o dalla carta nazionale dei servizi;
 - l’autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all’utenza personale di posta elettronica certificata di cui all’art. 16 D.L. 185/08 convertito dalla L. 2/2009.

Non possono essere utilizzati altri mezzi di trasmissione, a pena di esclusione.

L’Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, per mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

REGOLARIZZAZIONI, AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La Commissione Giudicatrice, in sede di esame delle domande di ammissione, verifica la rispondenza delle stesse allo schema allegato al presente avviso di selezione (allegato A). Nel caso in cui siano rilevate omissioni sanabili, il candidato è ammesso “con riserva di regolarizzazione” della domanda, da effettuarsi prima dell’inizio delle prove d’esame.

Sono causa di esclusione dalla selezione e dunque non sanabili con regolarizzazione successiva, le seguenti fattispecie/omissioni:

- domanda presentata o pervenuta oltre i termini indicati nel presente avviso;
- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- mancanza di uno o più requisiti generali di ammissione.

In assenza di diversa comunicazione tutti i candidati sono ammessi allo svolgimento delle prove; l’eventuale esclusione per mancanza dei requisiti verrà comunicata ai diretti interessati prima dell’inizio delle prove.

SEDE D’ESAME, CALENDARIO, MODALITÀ E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Le prove consisteranno in:

- prova pratica;

- prova orale.

Le stesse sono fissate secondo il seguente calendario:

PROVA PRATICA: 07/04/2022 dalle ore 10:00, località da destinarsi in base al numero dei partecipanti;

PROVA ORALE: 11/04/2022 dalle ore 10:00, località da destinarsi in base al numero dei partecipanti.

Prima delle prove sarà pubblicato sul sito del Comune il “Piano operativo specifico della procedura di selezione” ai sensi del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021 e ordinanza 03 febbraio 2021 n. 630 del Capo Dipartimento della Protezione Civile e del D.L. n. 44/2021.

Prova pratica

La prova pratica consiste nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro, nello svolgimento di opere manutentive nell’ambito delle lavorazioni edili, di giardinaggio, elettriche, idrauliche, anche con l’utilizzo di attrezzature tecniche e, in generale, di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni murarie e stradali.

Prova orale

Nell’ambito del colloquio orale è accertata la conoscenza delle materie d’esame, nonché della lingua inglese attraverso la lettura ed eventuale traduzione di testi. È inoltre, valutata la conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office).

Sono esentati dalle rispettive prove di idoneità i candidati che sono in possesso di:

- Certificazione ECDL, per le competenze informatiche
- Certificazione ESOL, per la lingua inglese.

PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero degli iscritti e/o partecipanti sia superiore a 30, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità al fine dello snellimento, semplificazione ed economicità del processo di selezione, la Commissione nella giornata di convocazione e prima di effettuare la prova pratica, può disporre di sottoporre i candidati ad un test a risposta multipla con domande anche di cultura generale oltre a domande sulle materie d’esame.

Il test sarà composto da 20 quesiti. Il test verrà valutato successivamente allo svolgimento della prova pratica e verranno ammessi alla valutazione della prova pratica solo i candidati che avranno superato il test di preselezione rispondendo correttamente ad almeno 12 domande. I candidati che non avranno superato il test saranno esclusi dalla selezione.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice sarà ripartito nel seguente modo:

- prova pratica: punti 30 (trenta)
- prova orale: punti 30 (trenta)

La prova pratica si intende superata se il candidato ottiene una votazione **di almeno 21/30 nella prova.**

Saranno ammessi a partecipare alla prova orale solamente i candidati che avranno superato la

prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione **di almeno 21/30 nella prova**.

L'elenco degli ammessi alla selezione sia per la prova pratica che per la prova orale sarà affisso all'Albo Pretorio On Line e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Le suddette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati di ammissione/ammissione con riserva/esclusione alle/dalle prove.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia, nonché la documentazione prevista dal "Piano Operativo specifico per il contrasto ed il contenimento della diffusione del contagio da Covid-19, relativo alle prove in presenza dei concorsi pubblici".

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per le prove scritte, sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Pieve Emanuele.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria finale è valida per un periodo di tre anni (ex art. 91, comma 4, del TUEL), decorrenti dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune e potrà essere utilizzata per l'assunzione di pari profili professionali, con contratto di lavoro a tempo pieno o parziale.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione è subordinata alla idoneità psico-fisica all'impiego accertata dal Medico Competente dell'Ente (ex. D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.) da effettuarsi prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa presentazione delle dichiarazioni e della documentazione, richieste con apposita comunicazione dell'ente. Il candidato che non produca dette dichiarazioni o documentazioni, o non risulti idoneo alla mansione in seguito alla visita del Medico Competente (ex. D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.), o non si presenti alla visita medica, o non si presenti alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, o non assuma servizio entro i termini richiesti senza giustificato motivo, è dichiarato decaduto o rinunciatario all'impiego.

Dopo l'assunzione è previsto un periodo di prova, come disciplinato dall'art. 7 CCNL 14/09/2000 del Comparto Funzioni Locali.

NORMATIVA APPLICATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 196/03 come armonizzato con il Regolamento UE n. 679/2016, in ordine al procedimento istruttorio di questa selezione si informa che:

- Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la procedura concorsuale per la copertura del posto di cui al presente procedimento;

- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla selezione deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice.
- La conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.
- I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Pieve Emanuele - Ufficio Risorse Umane;
- I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. Il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento.
 2. Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90.
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 come armonizzato con il Regolamento UE n. 679/2016, norma a cui si fa rinvio.
- Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti delle Funzioni Locali. Il presente avviso costituisce lex specialis e la partecipazione alla selezione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Funzioni Locali.

Il presente avviso di selezione è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on line del Comune di Pieve Emanuele e sul sito istituzionale del Comune di Pieve Emanuele: www.comune.pieveemanuele.mi.it, nell'area "Amministrazione Trasparente" - Sezione Bandi di Concorso.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane, contattando i numeri telefonici 02/90788232 - 209 - 252 - 338.

Il Responsabile del procedimento è il Titolare di P.O dell'Area Servizi Sociali Distrettuali e Risorse Umane del Comune di Pieve Emanuele.

**Il Titolare di P.O. Area Servizi
Sociali Distrettuali e Risorse
Umane
(dr.ssa Carmen Viscovo)**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Pieve Emanuele per 30 giorni consecutivi dal 01/03/2022.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande scade il giorno 31/03/2022. Se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.